

RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

**FONDS DE DÉVELOPPEMENT DE LA FORMATION
PROFESSIONNELLE CONTINUE ET DE L'APPRENTISSAGE
(FODEFCA)**

**PROPOSITION TECHNIQUE POUR LE
RECRUTEMENT D'UN OPERATEUR POUR LA
FORMATION DE 90 MEMBRES DE GROUPEMENTS
MARAÎCHERS DE SEMERE, OUAKE ET BIGUINA
AFFILIES AUX CENTRES 417, 418 ET 419 DE
BORNEfonden EN TECHNIQUES AMELIORES DE
CULTURES MARAÎCHERES**

Présentée par :

VIE & ENVIRONNEMENT- ONG (*Recherche, Formation, Action pour
l'Amélioration des Conditions de Vie des Communautés dans un Environnement Sain et
Durablement Géré*)

BP 27 PARAKOU

Tel : (229) 23 10 10 44

CEL : (229) 97 47 16 04 / 95 85 30 38 / 97 64 74 77/93 71 58 27

Email : vieenviron@yahoo.fr

LETTRE DE SOUMISSION DE LA PROPOSITION TECHNIQUE

Parakou, le 20 août 2008

La Directrice Exécutive

À

Monsieur le Secrétaire Exécutif du Fonds de

Développement de la Formation

Professionnelle continue et de l'Apprentissage

Monsieur, le Secrétaire Exécutif

Nous, soussignés, avons l'honneur de vous proposer nos services, à titre de consultant, pour la formation de 90 membres de groupements maraîchers de Sèméré, Ouaké et Biguina affiliés aux centres 417, 418 et 419 de BORNfonden en techniques améliorées de cultures maraîchères conformément à votre demande de propositions en date du 21 juillet 2008 et à notre Proposition. Nous vous soumettons par les présentes notre Proposition, qui comprend cette Proposition technique et une Proposition financière sous enveloppe cachetée séparée.

Si les négociations ont lieu pendant la période de validité de la Proposition, c'est-à-dire avant le 25 novembre 2008, nous nous engageons à négocier sur la base du personnel proposé ici. Notre Proposition a pour nous force obligatoire, sous réserve des modifications résultant de la négociation du contrat.

Nous savons que vous n'êtes tenu d'accepter aucune des propositions reçues.

Veillez agréer, Madame/Monsieur, l'assurance de notre considération distinguée.

La Directrice Exécutive

AMADOU POULO Nafissatou :

BP : 27 PARAKOU

SOMMAIRE

Introduction

- I- Brève présentation de l'ONG Vie & Environnement
- II- Commentaires et suggestions sur les termes de référence
- III- Méthodologie à utiliser dans le cadre de la mission
- IV- Progression pédagogique
- V- Organisation à mettre en place dans le cadre de la mission
- VI- Présentation du personnel pour l'exécution de la formation
- VII- Indicateurs de résultats
- VIII- Mesures d'accompagnement

INTRODUCTION

La production des cultures maraîchères, à l'instar de bon nombre d'activités génératrices de revenu permettent de réduire la pauvreté à travers l'accroissement des revenus des producteurs. Si les spéculations maraîchères occupent bon nombre de producteurs et/ou des productrices individuels ou organisés en groupements maraîchers, il n'est pas rare de constater que les itinéraires cultureux appliqués ou adoptés relèvent souvent de pratiques traditionnelles, voire peu appropriées, en d'autres termes non recommandés.

Il est quand même reconnu que dans les mêmes conditions de site, les pratiques améliorées engendrent des performances meilleures à celles traditionnelles, que celles-ci relèvent de la croissance et du développement des plants ou du rendement.

Au niveau des exploitations, la réalisation des objectifs d'autoconsommation et de vente des productions maraîchères bute quelques fois à certains obstacles liés à la pression parasitaire et à la qualité des produits récoltés.

Il convient donc d'amener les producteurs maraîchers à maîtriser davantage les itinéraires techniques à mettre en application afin de parvenir à produire en quantité, en qualité et à moindre coût pour relever le niveau de leur revenu à partir de cette activité.

Les domaines de recommandations proposés dans le cadre technique de la présente offre ont trait à la connaissance de l'importance socio-économique et de la valeur alimentaire et nutritionnelle des cultures maraîchères, à la connaissance des matériels et équipements utilisés en maraîchage, à la maîtrise de la gestion des semences maraîchères, des critères de choix d'un site approprié au maraîchage, à la conduite d'une pépinière et des opérations culturales, au contrôle des ravageurs et des maladies, en d'autres termes de la protection phytosanitaire.

Un renforcement des capacités techniques a été perçu comme nécessaire par le FODEFCA, qui, pour accomplir sa mission relative au développement du capital humain, a donc décidé de financer la formation de 90 membres de groupements maraîchers affiliés aux centres 417, 418 et 419 de BORNEfonden en techniques améliorées des cultures maraîchères.

L'ONG Vie & Environnement se propose de mettre son expertise à la disposition des groupes cibles ci-dessus cités sur la base de la sollicitation du FODEFCA. L'offre technique et financière proposée pour la soumission de l'ONG Vie & Environnement s'articule autour des points suivants :

- Brève présentation de l'ONG Vie & Environnement
- Commentaires et suggestions sur les termes de référence
- Méthodologie à utiliser dans le cadre de la mission

- Progression pédagogique
- Organisation à mettre en place dans le cadre de la mission
- Présentation du personnel pour l'exécution de la formation
- Indicateurs de résultats
- Mesures d'accompagnement

1. BRÈVE PRÉSENTATION DE L'ONG

1.1. Objectifs de l'ONG

Vie & Environnement est une Organisation Non Gouvernementale à vocation Nationale créée en 1997. Son siège initialement à Cotonou est transféré à Malanville pour être plus proche des communautés les plus vulnérables aux conditions climatiques et environnementales critiques dans le Bénin. Les objectifs de l'ONG sont :

- Promouvoir le Développement Durable dans les secteurs d'activités des communautés à la base ;
- Contribuer à l'amélioration des conditions de vie des populations pauvres ou vulnérables à la pauvreté ;
- Contribuer à l'assainissement du cadre de vie des populations en milieu urbain, périurbain et rural et à la protection de l'environnement ;
- Participer à la promotion du Genre dans tous les secteurs d'activité.

1.2. Grands domaines d'action

Pour atteindre ces objectifs, l'ONG mène des actions dans divers domaines que sont :

- Le suivi - appui des organisations de base pour leur renforcement dans le domaine de la promotion des Activités Génératrices de Revenu (AGR), de la production Végétale, de l'Élevage et de la Pêche ;
 - La planification Participative du développement local ;
 - L'aménagement du terroir ;
 - La formation des organisations de base ;
 - La promotion de la femme (AGR, Planning familial, Nutrition, Hygiène et scolarisation des filles) ;
 - Elaboration et exécution des micro projets de réalisation des infrastructures socio – communautaires
- Médiation pour l'acquisition de crédits ;
- Protection de l'environnement et gestion des ressources naturelles.

1.3. Stratégie d'intervention

Dans le cadre de ses interventions auprès des groupes cibles et en vue de pérenniser ses acquis, l'ONG Vie & Environnement a une stratégie globale d'intervention qui se base sur deux principes fondamentaux à savoir :

L'approche participative

Elle permet de prendre en compte les préoccupations réelles des bénéficiaires et de les responsabiliser afin qu'ils s'approprient à terme l'organisation et la gestion de leurs activités.

Le renforcement des capacités

Il concerne aussi bien les agents d'encadrement que les bénéficiaires et il se fait à travers les formations et la mise en place des moyens de travail.

Dans ce contexte, l'ONG jouera le rôle de maître d'œuvre et se met à l'interface entre certains bailleurs de fonds et les groupes cibles. Ce qui contribuera à créer un partenariat dynamique et plus transparent entre eux et à renforcer les actions dans les domaines d'intervention de l'ONG.

1.4. Quelques informations complémentaires

L'ONG intervient dans les départements de l'Alibori, du Borgou de la Donga , de l'Atacora et des Collines. Son siège est à Malanville avec trois antennes à Parakou Djougou et Bassila. Elle dispose d'une équipe pluridisciplinaire compétente composée d'Ingénieurs Agronomes, d'Ingénieurs des travaux en santé animale d'Economistes – Gestionnaires, de Sociologues, de Juristes de Géographes et Spécialistes en Développement Communautaire.

Vie & Environnement ONG dispose de moyens matériels qui lui permettent d'accomplir les différents missions qui lui sont assignées. Ainsi elle possède entre autre un véhicule de marque TOYOTA, onze (18) motos tout terrain six (09) micro-ordinateurs et quatre (06) imprimantes.

En matière de gestion administrative, financière et comptable, l'ONG dispose d'un manuel de procédure qui guide toutes les actions des employés.

2. RÉFÉRENCES DE L'ONG

Les services les plus représentatifs de nos qualifications assurés au cours des cinq dernières années se présentent dans les tableaux ci-après :

Référence n° 1

Titre de la Mission : Appui au Développement des Activités Génératrices de Revenus dans les Communes de Karimama et de Malanville		Pays / Région : République du Bénin
Lieu : Communes de Karimama et de Malanville (Alibori)		Personnel spécialisé fourni : 1 superviseur 2 animateurs
Nom du Client : AGEIP/ PUFSS : Agence d'Etude et d'Identification des Projets/ pour le Compte du Projet d'Utilisation des Fonds Suisses logés à la BOAD		Nombre d'employés ayant participé à la mission : 03
Adresse : BP: 2231 Goho Abomey Téléphone : 50 18 08		Nombre de mois de travail : 24
Date de démarrage (Janvier/2003)	Date d'achèvement (Décembre/2005)	Valeur approximative des services : 10.000.000 FCFA
Nom des consultants ou cabinets associés/partenaires éventuels : CLCAM Malanville / Coordination Départementale de l'Alphabétisation		Nombre de mois de travail de spécialiste fournis par les consultants : 12
Nom et fonctions des responsables de l'équipe : NOMA Abdoulaye: Directeur Exécutif BAWA Richard : Chargé du Suivi et Evaluation		
Descriptif du Projet : Les activités de ce projet contribuent à la promotion des groupements de femmes. Il s'agit surtout des femmes menant des activités génératrices de revenus à travers la transformation des produits agricoles, la petite commercialisation et la collecte primaire des récoltes pour les revendre aux grossistes venant du Niger, du Burkina Faso et de Cotonou.		
Objectifs du Projet : <ul style="list-style-type: none"> - Améliorer le niveau de revenu des membres des groupements de femmes dans les villages d'intervention ; - Renforcer les capacités de gestion administrative et comptable des groupements de femmes ; - Accroître le statut social et le pouvoir de décision des femmes membres des groupements. 		
Description des services effectivement rendus par le personnel : Les services fournis par le personnel se libellent comme suit : <ul style="list-style-type: none"> • Formation sur les techniques organisationnelles des groupements • Formation sur les techniques de gestion administrative et comptable des groupements • Animation des séances d'élaboration des dossiers de demande de crédit ; • Suivi Appui Conseil sur l'utilisation et la gestion des crédits. • Alphabétisation des membres des groupements 		

Nom de l'ONG : VIE & ENVIRONNEMENT ONG

Référence n° 2

Titre de la Mission : Mise en œuvre des activités d'animation sur le terrain dans le cadre du Programme de Développement des plantes à Racines et Tubercules (PDRT)		Pays / Région: République du Bénin
Lieu : Communes de Bassila, Ouaké, Copargo et Djougou (Donga), Péhunco et Kouandé (Atacora) Bantè (Collines)		Personnel spécialisé fourni : 01 Chargé de Programme 01 responsable de zone 03 animateurs
Nom du Client : Programme de Développement des Plantes à Racines et Tubercules (PDRT)		Nombre d'employés ayant participé à la mission : 04
Adresse : 02 BP 164 Parakou Téléphone 61 26 70 / 42 18 74		Nombre de mois de travail : 84
Date de démarrage (juillet / 2001)	Date d'achèvement (juin / 2008)	Valeur approximative des services : 122 414 656 FCFA
Nom des consultants ou cabinets/ partenaires éventuels :		Nombre de mois de travail de spécialistes fournis par consultants associés :
Nom et fonctions des responsables de l'équipe : AMADOU POULO Nafissatou : Directrice Exécutive BACO Abdel Aziz : Chargé de Programme BASSAOU Aminou : Superviseur Chargé du suivi MAMA SAMBO Hadidjatou : Chargée du genre et de la micro finance		
Descriptif du Projet : Le Programme de Développement des Plantes à Racines et Tubercules a pour objectif de rationaliser de façon durable les activités de production, de transformation et de commercialisation des racines et tubercules au profit des ménages ruraux défavorisés. Le Programme exécute ses activités à travers trois composantes : <ul style="list-style-type: none"> - Composante Appui à l'Amélioration de la Productivité ; - Composante Transformation et commercialisation Primaire ; - Composante Appui aux institutions de Base 		
Description des services effectivement rendus par le personnel : Dans le cadre de l'exécution des activités d'animation et d'encadrement, le personnel de l'ONG assure : <ul style="list-style-type: none"> - La réalisation des diagnostics participatifs thématiques relatifs aux Racines et Tubercules ; - L'appui à l'élaboration des plans de Développement Villageois des Racines et tubercules ; - L'appui à la planification des activités ; - L'animation des comités villageois de Concertation (CVC), des Groupements de Producteurs (GP) dans le domaine des Racines et Tubercules, des Groupements de Transformatrices (GT), des Associations Inter Villageoises de Commercialisation (AIVC) - L'appui à l'élaboration et à l'exécution des micro projets de réalisation des infrastructures dans le cadre de la mise en œuvre des fonds d'investissement communautaires du PDRT ; - La facilitation de l'accès des groupements aux crédits ; - L'appui à la mise en place du système suivi-évaluation ; - La facilitation et la coordination des actions des autres intervenants du programme à savoir les conseillers en Aménagement et Production (CAP) et les Conseillers en Transformation et Commercialisation (CTC) 		

Nom de l'ONG : VIE & ENVIRONNEMENT ONG

Référence n° 3

Titre de la Mission : Mise en œuvre des activités d'animation sur le terrain dans le cadre du Programme d'Appui au Développement Participatif de la Pêche Artisanale (PADPPA)		Pays / Région : République du Bénin
Lieu : Communes de Malanville Karimama Kandi et Gogounou (Alibori)		Personnel spécialisé fourni : 01 Chargé de Programme 02 Responsable de Zone 04 animateurs
Nom du Client : Programme d'Appui au Développement Participatif de la Pêche Artisanale (PADPPA)		Nombre d'employés ayant participé à la mission : 06
Adresse : 08 BP 0837 Cotonou Téléphone : (229) 21 33 77 12		Nombre de mois de travail : 60
Date de démarrage (Janvier / 2006)	Date d'achèvement (Décembre / 2011)	Valeur approximative des services : 111 796 945 FCFA)
Nom des consultants ou cabinets associés/ partenaires éventuel:		Nombre de mois de travail de spécialiste fournis par consultants associés
Nom et fonctions des responsables de l'équipe AMADOU POULO Nafissatou : Directrice Exécutive BACO Abdel Aziz : Chargé de Programme BASSAOU Aminou : Superviseur Chargé du Suivi MAMA SAMBO Hadidjatou : Chargée du genre et de la micro finance		
Descriptif du Projet : Le PADPPA a pour objectif de rationaliser de façon durable les activités de production, de transformation et de commercialisation des produits halieutiques au profit des ménages de pêcheurs les plus défavorisés. Le programme exécute ses activités à travers trois composantes: <ul style="list-style-type: none"> - Composante Renforcement des Capacités Institutionnelles ; - Composante Rationalisation de la Filière Pêche et Promotion des AGR ; - Composante Réhabilitation des Pans d'eau ; - Renforcer les capacités des Comités de Gestion du Terroir 		
Description des services effectivement rendus par le personnel : Dans le cadre de l'exécution dudit projet, le personnel de l'ONG a fourni les services suivants : <ul style="list-style-type: none"> - La réalisation des diagnostics participatifs - L'appui à la planification des activités ; - L'animation des comités villageois de Concertation (CVC), des Groupements de Pêcheurs et des groupements de mareyeuses - L'appui à l'élaboration et à l'exécution des micro projets de réalisation des infrastructures dans le cadre de la mise en œuvre des fonds d'investissement communautaires PADPPA ; - La facilitation de l'accès des groupements aux crédits ; - L'appui à la mise en place du système suivi évaluation ; - La réalisation des trous à poisson - Le reboisement aux abords des cours, plan et retenues d'eau - Alphabétisation en langue locale et en français fondamental - Identification et promotion des AGR liées à la pêche et hors pêche. 		
Nom de l'ONG : VIE & ENVIRONNEMENT ONG		

Référence n° 4

Titre de la Mission : Prestation de service dans le cadre Programme d'Appui au Développement du Secteur Agricole Phase2 / Composante Appui au Secteur Privé Agricole		Pays / Réions : République du Bénin
Lieu : Communes de Parakou, Tchaourou et Nikki (Borgou), Ouèssè (Collines), Djougou et Ouaké (Donga)		Personnel spécialisé fourni : 02 Ingénieurs Agronomes 01 Economiste gestionnaire
Nom du Client : Programme d'Appui au Développement du Secteur Agricole Phase2 / Composante Appui au Secteur Privé Agricole (PADSA2 / CASPA)		Nombre d'employé ayant participé à la mission : 03
Adresse : 01 BP4244 Cotonou Téléphone : (229) 21 32 76 01		Nombre de mois de travail : 60
Date de démarrage (Janvier / 2006)	Date d'achèvement (Décembre / 2011)	Valeur approximative des services : 40 000 000 FCFA
Nom des consultants ou cabinets associés/ partenaires éventuels:		Nombre de mois de travail de spécialiste fournis par les consultants associés :
Nom et fonctions des responsables de l'équipe AMADOU PLOULO Nafissatou : Directrice Exécutive de l'ONG BOURAIMA MIDOU Souleymane Responsable Financier		
Descriptif du Projet : Les activités de ce projet visent à renforcer les capacités organisationnelles, financière et techniques des promoteurs (groupements, union micro entreprise) à travers des formations, certification des produits et construction de magasin de stockage et d'atelier de transformation.		
Description des services effectivement rendus par le personnel : Dans le cadre de l'exécution dudit projet, l'ONG a fourni les services suivants : <ul style="list-style-type: none"> • Formation des promoteurs sur : <ul style="list-style-type: none"> - La vie associative - La gestion administrative, financière et comptable au sein d'un groupement - L'élaboration de plan d'affaire - Les techniques de conservation/stockage du maïs et du karité - Les techniques de transformation du manioc en gari, tapioca, pain, petits pains et petits cailloux - Les techniques de transformation du karité en beurre de karité amélioré, du savon et de pommade - Les techniques de fabrication de la farine infantile • Alphabétisation en langue locale et en français fondamental • Certification des produits par la DANA • Construction de magasin de stockage • Construction d'atelier de transformation du manioc et du karité. 		

Nom de l'ONG : VIE & ENVIRONNEMENT ONG

Référence n° 5

Titre de la Mission : Mise en œuvre des activités d'animation sur le terrain du Projet Intégré d'appui à la Santé Familiale et à la Prévention du VIH/SIDA (IMPACT)		Pays / Région : République du Bénin
Lieu : Communes de Malanville (Alibori)		Personnel spécialisé fourni : 01 Agent de santé 03 animateurs
Nom du Client : Projet Intégré d'appui à la Santé Familiale et à la Prévention du VIH/SIDA (IMPACT), USAID, PSI		Nombre d'employés ayant participé à la mission : 04
Adresse : 08BP 0876 Cotonou Téléphone : (229) 21 32 77 13/14		Nombre de mois de travail : 60
Date de démarrage (Janvier / 2007)	Date d'achèvement (Décembre / 2011)	Valeur approximative des services : 60 000 000 FCFA
Nom des consultants ou cabinet associés/ partenaires éventuels: Hôpital de zone de Malanville-Karimama, ONG OSV/JORDAN		Nombre de mois de travail de spécialiste fournis par les consultants associés : 60
Nom et fonctions des responsables de l'équipe AMADOU POULO Nafissatou : Directrice Exécutive de l'ONG BACO Abdel Aziz : Chargé de Programme		
Descriptif du Projet : Les activités de ce projet contribuent à la lutte contre le VIH/SIDA, le paludisme, les maladies diarrhéiques et à promouvoir le planning familial. Les objectifs du projet sont les suivants :		
Objectif Général : - Accroître l'utilisation des services et produits de santé familiale et des mesures prévention dans un environnement politique favorable.		
Objectifs spécifiques : - Améliorer les connaissances et compétence des groupes cibles en matière de prévention du VIH/SIDA, du paludisme, des maladies diarrhéiques et de planification familiale; - Accroître la demande des services, produits et mesures de prévention du VIH/SIDA, des maladies diarrhéiques et des grossesses non désirées, précoces, tardives ou rapprochées et des avortements provoqués ; - Accroître l'utilisation des services, produits et mesures de prévention du VIH/SIDA, du paludisme, des maladies diarrhéiques et de planification familiale.		
Description des services effectivement rendus par le personnel : Dans le cadre de l'exécution dudit projet, le personnel de l'ONG a fourni les services suivants :		
<ul style="list-style-type: none"> • Information et sensibilisations sur le SIDA, le paludisme les maladies diarrhéiques et le planning familial ; • Formation des comités villageois de lutte contre le SIDA • Suivi et exécution des plans d'action de lutte contre le SIDA • Dépistage gratuit du VIH/SIDA • Distribution de préservatifs, de moustiquaires et de produits contraceptifs. 		

Nom de l'ONG : VIE & ENVIRONNEMENT ONG

Référence n° 6

Titre de la Mission : Mise en œuvre des activités d'animation sur le terrain dans le cadre du Programme d'Appui au Développement Rural (PADER)		Pays / Région: République du Bénin
Lieu : Communes de Malanville, Karimama, Ségbana et Kandi (Alibori)		Personnel spécialisé fourni : 01 Chargé de Programme 02 animateurs
Nom du Client : Programme d'Appui au Développement Rural (PADER)		Nombre d'employés ayant participé à la mission : 03
Adresse : 05 BP 504 Cotonou Téléphone 21 35 22 61		Nombre de mois de travail : 60
Date de démarrage (Octobre / 2007)	Date d'achèvement (Septembre / 2012)	Valeur approximative des services : 60 000 000 FCFA
Nom des consultants ou cabinets/ partenaires éventuels : Mairies et CeCPA des communes d'intervention		Nombre de mois de travail de spécialistes fournis par consultants associés : 60
Nom et fonctions des responsables de l'équipe : AMADOU POULO Nafissatou : Directrice Exécutive MAMA CHABI Bounouyaminou : Chargé de Programme		
Descriptif du Projet : Le Programme d'Appui au Développement Rural a pour objectif de contribuer de manière significative à l'allègement de la pauvreté rurale au Bénin à travers l'augmentation des revenus des ménages ruraux. Le Programme exécute ses activités à travers trois (03) composantes : <ul style="list-style-type: none"> - Appui aux AGR ; - Accès au Financement Rural; - Appui aux Institutions de Base 		
Description des services effectivement rendus par le personnel : Dans le cadre de l'exécution dudit projet, le personnel de l'ONG fourni les services suivants : <ul style="list-style-type: none"> - La réalisation des diagnostics participatifs; - L'encadrement et le renforcement des institutions de base à travers la sensibilisation, l'animation et la formation ; - La planification des actions et l'élaboration des bilans d'activités; - La promotion des AGR et des micro entreprises - L'alphabétisation en langue locale et en français fondamental ; - La facilitation de l'accès des groupements aux crédits ; 		

Nom de l'ONG : VIE & ENVIRONNEMENT ONG

Référence n° 7

Titre de la Mission : Mise en œuvre des activités du PNLP dans le cadre du Projet d'Appui à la Lutte contre le Paludisme (PALP)		Pays / Région: République du Bénin
Lieu : Communes de Malanville, Karimama (Alibori)		Personnel spécialisé fourni : 01 Superviseur 02 animateurs
Nom du Client : Programme National de Lutte contre le Paludisme (PNLP)/ PALP		Nombre d'employés ayant participé à la mission : 03
Adresse : 01 BP 882 Cotonou Téléphone 95 05 31 81		Nombre de mois de travail : 06
Date de démarrage (Février / 2008)	Date d'achèvement (Juillet / 2008)	Valeur approximative des services : 3 000 000 FCFA
Nom des consultants ou cabinets/ partenaires éventuels : DDSP Borg/Alibori, Hôpital de zone Malanville-Karimama		Nombre de mois de travail de spécialistes fournis par consultants associés : 06
Nom et fonctions des responsables de l'équipe : AMADOU POULO Nafissatou : Directrice Exécutive BACO Abdel Aziz : Superviseur		
Descriptif du Projet : Les activités de ce projet contribuent à la lutte contre, le paludisme, qui représente 37% des causes de recours aux soins dans les formations sanitaires et se situe au premier rang des principales affections dont souffrent les communautés.		
Objectif Général : - Amener au moins 80%, des mères d'enfants de moins 5ans et des femmes enceintes des localités d'intervention à prévenir et à se faire traiter conformément à la nouvelle politique de lutte contre le paludisme.		
Description des services effectivement rendus par le personnel : Dans le cadre de l'exécution des activités du PALP, le personnel de l'ONG assure :		
<ul style="list-style-type: none"> • Information et sensibilisations sur les causes manifestations et méthodes de lutte du paludisme; • Sensibilisation des femmes enceintes sur l'utilisation des maternités afin de bénéficier du TPI ; • Promotion et distribution de la Moustiquaire Imprégnée à Longue Durée (MILD) ; • Identification et formation des relais communautaires ; • Lutte contre les pestes à travers les pesticides ; • Organisation des campagnes de salubrité et d'assainissement des zones favorables au vecteur 		
Nom de l'ONG : VIE & ENVIRONNEMENT ONG		

Référence n° 8

Titre de la Mission : Prestation de service dans le cadre du Projet d'Appui au Développement de l'Aviculture Villageoise (PADAV)		Pays / Réions : République du Bénin
Lieu : Communes de Djougou, Ouaké et Bassila (Donga)		Personnel spécialisé fourni : 02 Ingénieurs en santé animale 01 Economiste gestionnaire
Nom du Client : Programme d'Appui au Développement du Secteur Agricole Phase2 PADSA 2/ Projet d'Appui au Développement de l'Aviculture Villageoise (PADAV)		Nombre d'employé ayant participé à la mission : 03
Adresse : 01 BP4244 Cotonou Téléphone : (229) 21 32 76 01		Nombre de mois de travail : 24
Date de démarrage (Décembre / 2007)	Date d'achèvement (Novembre / 2009)	Valeur approximative des services : 30 000 000 FCFA
Nom des consultants ou cabinets associés/ partenaires éventuels: CeCPA des communes d'intervention		Nombre de mois de travail de spécialiste fournis par les consultants associés :
Nom et fonctions des responsables de l'équipe AMADOU PLOULO Nafissatou : Directrice Exécutive de l'ONG BOURAIMA MIDOU Souleymane Responsable Financier		
Descriptif du Projet : Les activités de ce projet visent à renforcer les capacités organisationnelles, financière et techniques des aviculteurs villageois à travers des formations et construction de poulaillers adéquats.		
Description des services effectivement rendus par le personnel : Dans le cadre de l'exécution dudit projet, l'ONG a fourni les services suivants : <ul style="list-style-type: none"> • Formation des aviculteurs sur : <ul style="list-style-type: none"> - Les causes de la mortalité de la volaille ; - Les maladies courantes chez les volailles et leurs manifestations ; - Premiers soins à administrer aux volailles en cas de maladies ; - L'hygiène dans les poulaillers. • Construction de poulaillers adéquats 		

Nom de l'ONG : VIE & ENVIRONNEMENT ONG

3. COMMENTAIRES ET SUGGESTIONS SUR LES TERMES DE REFERENCE

3.1. Sur les Termes de référence :

- Les termes de référence sont pertinents
- L'approche choisie est appropriée pour mieux renforcer les capacités des producteurs
- La durée prévue pour la formation, de 15 au total, paraît suffisant. Cependant, l'ONG vie & Environnement estime pouvoir animer une session de 5 jours par groupe cible afin de tenir dans la durée des 15 jours prévus
- Les termes de référence ne précisent pas les espèces potagères sur lesquelles devraient se porter la présente proposition technique. L'ONG Vie & Environnement estime animer la formation sur les cultures maraîchères importantes et habituellement produites dans beaucoup de régions du pays. A titre indicatif, on peut citer la tomate, le piment, le gboma, l'amarante, la laitue, le chou, la carotte, le gombo, etc.

4. DESCRIPTION DE LA METHODOLOGIE

4.1- Méthodologie

L'organisation, l'animation pédagogique et la conduite technique de plusieurs sessions de formation, ont permis à l'ONG Vie et Environnement de capitaliser des approches et outils de travail en matière d'animation de groupe de façon générale et de conduite de session de formation des adultes avec des techniques d'apprentissage valorisantes pour les expériences personnelles et collectives des participants. Outre le tableau métaplan, d'autres approches qui intègrent plusieurs outils et supports audio-visuels font partie intégrante du dispositif d'animation et de gestion des sessions de formation par l'ONG.

La bonne maîtrise du temps, l'organisation pédagogique du message des formateurs, la documentation des connaissances théoriques, l'animation de séances de travaux pratiques, des visites d'exploitation et de sites, des observations directes, l'étude et l'analyse de cas permettront aux apprenants de satisfaire leurs attentes.

Par ailleurs, l'ONG est disposée à participer auprès des groupes cibles, après la formation, à la mise en œuvre des acquis de la formation à travers l'évaluation, le suivi rapproché et le conseil des producteurs.

4.2. Approche générale et principes andragogiques

- *Un contrat moral et un engagement pour le bon déroulement des séances d'apprentissages*

Réunir les conditions psychologiques d'une formation, pour donner le statut effectif d'apprenant aux participants et donc négocier leur assiduité et approbation. Certains éléments de perturbation du bon déroulement doivent être maîtrisés pour permettre un suivi soutenu :

- les horaires de travail,

- la distribution d'une documentation (supports écrits) à la fin du module,
- une communication interactive basée sur des messages véhiculant des informations théoriques et pratiques

Chaque module sera conduit en trois phases :

Première phase

Elle abordera les aspects liés notamment à la découverte d'un besoin de connaissance supplémentaire pour les participants. La technique du brainstorming et du jeu de rôle entre autres faciliteront des échanges d'expériences sur des cas pratiques, la mise en exergue des lacunes ou d'incompréhensions. Elle permettra de combler les attentes des participants par l'apprentissage collectif.

Deuxième phase :

Celle-ci concernera la clarification des méthodes, démarches et outils de travail notamment liés au déroulement des travaux de groupe.

Troisième phase :

Des séances de démonstration et de travaux pratiques succéderont à celles d'explications théoriques. Elles prendront différentes formes : travaux de groupe, simulation, jeu de rôle, ou travaux pratiques divers. En effet, les travaux pratiques permettront aux participants de se remettre en cause par rapport aux lacunes et de se renforcer par rapport à de nouvelles connaissances ou aspects non maîtrisés auparavant.

- *Progression andragogique*

La démarche de conduite et de progression des sessions de formation devra se focaliser sur les aspects clés suivants :

- Au démarrage : recueillir les attentes et les craintes des participants et expliquer la démarche d'évaluation continue à adopter durant la formation.
- Etablir un rapport horizontal qui facilite les échanges entre les formateurs/modérateurs et les apprenants. Il s'agira pour les formateurs d'adopter une attitude qui stimule les apprenants dans la prise de la parole, la communication interactive en groupe et le partage collectif d'expériences.
- Combiner travaux pratiques de groupes et synthèse en plénière,
- Combiner la transmission de messages sur des connaissances théoriques et des cas pratiques relatifs à des expériences et des cas de réussite.

4.3. Approche spécifique

La démarche spécifique que nous préconisons pour atteindre les objectifs assignés à la mission comporte trois phases : la phase de la préparation de la formation, la phase du déroulement de la formation, et la phase de l'après formation.

Au cours de ces différentes phases, l'équipe de formateurs se servira d'outils, techniques et démarches qui centreront la communication sur les capacités et besoins des apprenants. Autrement dit, les principes de l'approche participative basée sur les besoins réels de renforcement et sur les connaissances endogènes des groupes cibles seront utilisés.

- *Phase de préparation de la formation.*

Préparation technique de la formation

Il s'agira de préparer les modules de formation en fonction des objectifs de la mission et des résultats attendus. Dans ce cadre, les centres d'intérêts de la formation relatifs aux techniques améliorées en maraîchage peuvent être déclinés en 08 modules comme ci-après:

1. Importance socio-économique, valeur alimentaire et nutritionnelle des cultures maraîchères
2. Matériels, équipements et infrastructures de maraîchage
3. Assolement-rotation des cultures maraîchères (CM)
4. Choix du site de pépinière de cultures maraichères
5. Gestion des semences des cultures maraîchères (CM) : variétés, approvisionnement, stockage et conservation
6. Le semis direct ou la conduite d'une pépinière (CM)
6. Les itinéraires de conduite des cultures maraîchères (CM)
7. Le contrôle des maladies et ravageurs des cultures maraîchères (CM)
8. Notes synthétiques sur les techniques culturales recommandées de quelques cultures maraîchères (CM)

Chaque module de formation sera animé selon une progression pédagogique faite de séquences chronologiques relatives au processus technique et aux opérations culturales de la production des cultures maraîchères. Ces plans de séances seront élaborés sous forme de fiches techniques d'animation.

Discussion et validation des préparations

Après l'élection de l'offre, l'ONG Vie & Environnement discutera au cours de la phase de rédaction des modules avec les responsables de FODEFCA sur le libellé et le contenu des modules ainsi que des modalités pratiques de déroulement de la formation.

- *Phase de déroulement de la formation*

La formation se déroulera suivant l'ordre chronologique des huit (08) modules énumérés plus haut. Les modules de formation seront exécutés de façon qu'à la fin de chaque module, au moins un des résultats attendus soit atteint.

Les modules de formation seront animés en langues locales «Dendi» ou «Lokpa» avec au moins 6 heures de travail par jour. Au total, quatre vingt dix (90) participants seront pris en compte pour l'ensemble des trois ateliers. Chaque session consistera à l'animation des modules à un groupe cible, ce qui revient à animer trois sessions de cinq (05) jours chacune. Les sessions seront animées soit simultanément en cinq jours, soit successivement en 15 jours. Le schéma à retenir dans ce cadre dépendra des moyens logistiques mobilisés.

Matériel de travail

Le choix du matériel est fonction du sujet, des objectifs visés par la formation, de la spécificité du groupe cible et des réalités du terrain. A ce titre, les matériels à déployer sont entre autres :

- un tableau padex,
- un tableau Flip Chart, des marqueurs,
- du papier métaplan et Kraft,
- des Photos,
- des cahiers de 100 pages, des bics, crayons et règles et des cartables.

Méthode et techniques d'animation

L'animation se fera par :

➤ La visualisation

L'apprentissage est amélioré lorsqu'on combine l'écoute à la vue d'une image, d'une photo, d'un écrit, d'un dessin. Il y a donc nécessité de faire appel à tous les sens, à tous les talents pour donner plus de chance à l'acquisition de savoir et savoir-faire aux participants.

La visualisation consistera en une représentation matérielle d'une information intéressante pour le groupe sur des supports appropriés (visuels). Pour cela nous utiliserons :

- du Papier Kraft et métaplan (pour écrire),
- des tableaux Padex et Flip Chart, un écran de projection amovible ou fixe (mur de la salle de réunion), etc....

➤ La participation par questions réponses

Il s'agit d'utiliser plusieurs types de questions suivant les circonstances et selon l'objectif visé, tout en assurant une distribution efficace et équitable de la parole au sein du groupe. Par

exemple : les échanges de points de vue «brainstorming», les exposés/débats, les questions tests, l'appel direct à la participation, les questions relais, les questions miroirs, les questions échos, etc....

➤ la gestion efficace des discussions et des humeurs

La gestion efficace des discussions passe par les synthèses périodiques pour faire le point des interventions sur le sujet débattu et relancer le débat ou passer à un autre sujet. Cette démarche sera participative en ce sens que les synthèses périodiques seront faites aussi bien par le formateur que par un représentant des participants.

La gestion efficace des discussions passe aussi par la gestion efficace de l'humeur des participants.

En effet, gérer un groupe, c'est gérer différentes personnalités, différents niveaux de connaissance, différents tempéraments, différents comportements, différentes humeurs.

Cette gestion efficace des discussions et des humeurs nous permettra d'avancer progressivement en respectant le chronogramme établi préalablement.

➤ La combinaison de séances de travaux en groupe et en plénières, de démonstrations et d'apprentissage théorique.

Ici, les connaissances, les idées et opinions sur un aspect font l'objet d'un échange libre entre les participants en leur sein et entre eux et le formateur. Ainsi les formateurs facilitent et dirigent la discussion en permettant à tout le monde de participer. Dans les discussions de groupes, les participants sont divisés en groupes de 5 à 10. Le sujet est librement discuté au sein de chaque groupe. Le formateur fait le tour de chaque groupe en qualité d'observateur et apporte sa contribution au besoin. Les points de vue formulés en groupes sont discutés, consolidés et synthétisés en plénière.

Les rapporteurs de groupe à choisir seront habilités à faire la restitution à la plénière. De même, il pourra être demandé aux apprenants d'animer des séances de révision et de restitution à leurs pairs, une fois retournés chez eux après la formation.

- *Les évaluations*

Trois différents types d'évaluation seront effectués :

- 1- Une première évaluation dès le début de la formation pour apprécier le niveau des participants. Elle permettra de mieux cerner les pré-requis aux fins d'une communication sur les points de lacunes à combler, les attentes à satisfaire et les craintes à dissiper au niveau des participants.
- 2- Une série d'évaluations durant la formation : il s'agit d'évaluations dites formatives destinées à apprécier le niveau d'appropriation des nouvelles compétences par les

participants. Elles auront lieu à la fin des séquences et modules. Le but visé est de faciliter une bonne progression dans le déroulement de la formation en s'assurant que d'une séquence à l'autre et d'un module à l'autre, les apprenants assimilent et maîtrisent les apprentissages faits.

- 3- Une évaluation finale après la formation permettra de constater le relèvement du niveau de capacités techniques, autrement dit les savoirs et savoir-faire acquis sur le plan théorique et pratique sur le terrain. Cette dernière évaluation sert de point de départ pour le suivi post-formation.

- *La phase de l'après formation*

C'est une phase de rédaction du rapport et de suivi-conseil. Après la formation, il y aura rédaction du rapport. Ensuite, il sera organisé des missions suivant une programmation à retenir ensemble avec les groupes cibles. Au moins trois missions de suivi-conseil seront organisées aux phases de préparation du sol, de conduite de pépinière et de culture. Ces missions permettront de donner des appuis aux producteurs en vue d'un investissement des acquis de la formation. Des rapports de mission seront transmis au FODEFCA pour une appréciation et une analyse de la situation.

5. PROGRESSION PÉDAGOGIQUE

(voir tableau à la page suivante)

Progression pédagogique

Tableau 1 : Progression pédagogique de la formation

Modules	Séquences	Approches/outils	Résultats attendus
1. Importance socio-économique, valeur alimentaire et nutritionnelle des cultures maraîchères	-Composition chimique -Utilisations culinaires -Valeur médicinale	- Andragogie - Brainstorming - Synthèse des points clés par les formateurs - Exemples pertinents	-L'importance socio-économique, la valeur alimentaire et nutritionnelle des cultures maraîchères est connue
2. Matériels, équipements et infrastructures de maraîchage	-Liste des matériels, équipements et infrastructures nécessaires -Importance et utilisation matériels, équipements et infrastructures	- Andragogie - Brainstorming - Synthèse des points clés par les formateurs - Observations directes de matériels, et indirectes d'équipements et d'infrastructures sur la base de photos - Visite de sites et d'exploitation	
3. Assolement et rotation des cultures maraîchères	-Précédents cultureux recommandés -Culture pure et associations recommandées -Successions culturelles recommandées	- Andragogie - Brainstorming - Synthèse des points clés par les formateurs - Visite de sites et exemples pertinents	-Les espaces disponibles pour la production des cultures maraîchères sont convenablement valorisés -Les techniques de rotation des cultures et d'amendement des sols pour la production des cultures maraîchères sont appliquées
4. Choix du site de pépinière de cultures maraîchères	-Critères de choix d'un site approprié au maraîchage -Appréciation d'un site	- Andragogie - Brainstorming - Synthèse des points clés par les formateurs - Cas pratiques : Visite de sites et d'exploitation	-La mise en place de pépinière pour l'installation des cultures maraîchères est assurée
5. Gestion des semences des cultures maraîchères : variétés, approvisionnement, stockage et conservation	-Variétés de différentes cultures maraîchage (CM) -Source d'approvisionnement des semences des CM -Conditionnement et stockage des semences de CM -Techniques de conservation des semences de CM	- Andragogie - Brainstorming - Synthèse des points clés par les formateurs - Etude de cas	-Le cycle et les contraintes à l'installation des différentes espèces potagères sont identifiés

<ul style="list-style-type: none"> - 6. Le semis direct ou la conduite d'une pépinière 	<ul style="list-style-type: none"> - Labour - Fumure de fond à base d'engrais organique du sol - Confection des casiers/planches de semis - Aménagement sommaire (rigoles, points d'eau, fosse de compostage, etc. - Semis en ligne, à bonnes dates et à bonnes densités - Ombrière et paillage - Arrosages (fréquences, doses et modes d'apport) - Fumure minérale (dose, période et mode d'application) - Sarclo-binages - Traitements phytosanitaires (types de produits, doses, période et modes d'application) - Autres entretiens - Appréciation de la qualité et de l'âge des plantules au repiquage 	<ul style="list-style-type: none"> - Andragogie - Brainstorming - Synthèse des points clés par les formateurs - Démonstration sur sites - Etude de cas 	<ul style="list-style-type: none"> -Les espaces disponibles pour la production des cultures maraîchères sont convenablement valorisés -La mise en place de pépinière pour l'installation des cultures maraîchères est assurée -L'aménagement sommaire des espaces disponibles, l'entretien et la gestion des planches et autres ouvrages sont réalisés -Les techniques de compostage et d'irrigation des planches sont appliquées convenablement
<ul style="list-style-type: none"> 6. Les itinéraires culturaux après la pépinière 	<ul style="list-style-type: none"> - Labour - Fumure de fond à base d'engrais organique du sol - Confection des casiers/planches de culture - Aménagement sommaire (rigoles, points d'eau, fosse de compostage, de fabrication du fumier, etc. - Tri des plantules retirées de la pépinière - repiquage en ligne, à bonnes dates et à bonnes densités - Arrosages (fréquences, doses et modes d'apport) - Fumure minérale (dose, période et mode d'application) - Sarclo-binages - Traitements phytosanitaires 	<ul style="list-style-type: none"> - Andragogie - Brainstorming - Synthèse des points clés par les formateurs - Démonstration et application pratique sur sites - Etude de cas 	<ul style="list-style-type: none"> -Les espaces disponibles pour la production des cultures maraîchères sont convenablement valorisés -L'aménagement sommaire des espaces disponibles, l'entretien et la gestion des planches et autres ouvrages sont réalisés -Les techniques de compostage et d'irrigation des planches sont appliquées convenablement

	<p>(types de produits, doses, période et modes d'application)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Autres entretiens (tuteurage, etc.) - Récolte, traitement, stockage-conservation et transport des produits 		
7. Le contrôle des maladies et ravageurs des CM	<ul style="list-style-type: none"> - Insectes nuisibles: Dégâts et symptômes de reconnaissance et méthodes de lutte - Champignons : Dégâts et symptômes de reconnaissance et méthodes de lutte - Acariens : Dégâts et symptômes de reconnaissance et méthodes de lutte - Bactéries : Dégâts et symptômes de reconnaissance et méthodes de lutte - Mites : Dégâts et symptômes de reconnaissance et méthodes de lutte - Nématodes : Dégâts et symptômes de reconnaissance et méthodes de lutte 	<ul style="list-style-type: none"> - Andragogie - Brainstorming - Synthèse des points clés par les formateurs - Visite de sites et étude de cas 	-Le contrôle des ravageurs et maladies des cultures maraîchères est assuré
8. Notes synthétiques sur les techniques culturales recommandées de quelques CM	<ul style="list-style-type: none"> - Domaines de recommandation sur les légumes fruits (piment, tomate, gombo) - Légumes feuilles (laitue, gboma, amarante) - Autres légumes : Chou, carotte 	<ul style="list-style-type: none"> - Andragogie - Brainstorming - Synthèse des points clés par les formateurs - Visite de sites et étude de cas 	-Les techniques améliorées de production des cultures maraîchères importantes sont maîtrisées

5. Planning d'exécution des activités

Activités	Lieu	Responsabilités			
1. Phase de préparation de la formation	Siège de l'ONG	Formateur principal et 1 collaborateur ¹			
1.1. Préparation technique	Siège de l'ONG	Formateur principal et 1 collaborateur			
1.2. Discussions et validation des propositions	Siège du FODEFCA	Formateur principal			
2. Phase de déroulement de la formation					
2.1. Première session	Centre 417				
2.2. Deuxième session	Centre 418	Formateur principal et 1 collaborateur			
2.3. Troisième session	Centre 419				
3. Phase de l'après formation	Centres 417, 418 et 419	Formateur principal et 1 collaborateur			
3.1. Rédaction du rapport de formation					
3.2. Suivi-conseil après la formation et synthèse des rapports de suivi					

¹ : Le collaborateur jouera le rôle de modérateur et d'encadreur de terrain aux côtés du formateur principal. Par ailleurs, il appuiera ce dernier dans l'organisation et le déroulement pratique de la formation

² : Les formations se dérouleront en cinq jours dans chacun des trois centres 417, 418 et 419 successivement, donc dureront au total 15 jours

³ : Trois missions de suivi-conseil de 3 jours chacune, soit 9 jours et une journée de travail consacrée à la synthèse des rapports de suivi-conseil, soit au total 10 jours

6. Qualifications et compétence du personnel

Nom	Poste	Attributions
AMADOU POULO Nafissatou	Directrice Exécutive	<ul style="list-style-type: none">- Coordonner l'ensemble des activités liées à la formation- Suivre la mise en œuvre des activités conformément aux clauses contractuelles- Superviser les centres de formation- Signer les autorisations de dépenses- Ordonnancer le budget
BACO Abdel Aziz	Coordonnateur de Programme	<ul style="list-style-type: none">- Superviser les centres de formation- Participer à l'élaboration des différents rapports- Veiller à la mise en œuvre des activités conformément aux clauses contractuelles
BOURAIMA Souleymane	Responsable Financier et Administratif	<ul style="list-style-type: none">- Tenue de la comptabilité- Assure le respect des procédures de gestion des fonds propres et des fonds du Programme- Prépare et élabore les rapports financiers

Voir les curricula joints ci-après

1^{er} Curriculum vitae

Poste : Formateur Principal

Nom du consultant : Vie et Environnement

Nom de l'employé : ZANNOU Antoine Nouessèdo

Profession : Ingénieur des travaux d'élevage

Date de naissance : 27 octobre 1971 à Porto Novo

Nombre d'années d'emploi par le Consultant : 1 an

Nationalité : Béninoise

Affiliation à des associations : non

Attributions spécifiques :

Principales qualifications :

♦ **Septembre – Décembre 2000** : Collaboration aux travaux de recherches organisés par la Faculté des Sciences Agronomiques (FSA) de l'Université d'Abomey Calavi et le Projet de Développement de l'Elevage (PDE) dans les départements du Zou et des Collines.

Thème : « Etude environnementale et caractéristique des races bovines et ovines en matière de sélection animale »

août – octobre 2001 : Formateur des groupements villageois et des agro-éleveurs d'Athiémé sur les techniques d'élevages et de commercialisation d'escargots géants africains et de l'aulacode organisée par le Programme Aménagement des Zones Humides (PAZH).

♦ **2003 -2004** : Recherche effectuée sur « l'effet de différentes rations à base de manioc doux en cossettes fines sur la croissance des porcins » suivi d'un Rapport technique.

Formation :

1996-2000 : **Ingénieur des travaux d'élevage** sorti de l'Ecole Polytechnique d'Abomey Calavi (EPAC) ex CPU. Département des **Techniques de Production et Santé Animales**.

Université d'Abomey- Calavi (UAC) ;

1995-1996 : **Baccalauréat scientifique**, option série D à Aplahoué

Expériences professionnelles :

♦ **Janvier 2002 à ce jour** : Assistant contractuel au Centre de Recherche Agricole Nord d'INA (CRAN INA) Bénin.

Professeur vacataire au collège d'Enseignement Technique Agricole d'INA (CETA INA)

Matières enseignées : Production et Santé Animales (Zootechnie, Inspection, Pisciculture et pêche)

♦ **Février- Avril 2001** : Enquête et travaux statistiques organisés par le Programme d'Appui au Développement du secteur Agricole (PADSA) département du Borgou et de l'Alibori Bénin.

Thème : « Analyse des coûts de production de certaines spéculations agricoles (maïs, mangues, arachides, piments, niébé).

♦ **Mai- juillet 2001** : Participation en tant que chef d'équipe aux travaux statistiques et cartographiques organisés par l'Institut Nationale de la Statistique et de l'Analyse Economique (INSAE) : Enquête démographique et de santé au Bénin (EDSB) II dans les départements du Borgou et de l'Alibori.

♦ **Septembre 1999- septembre 2000** : Stage de fin de formation à l'Institut Nationale des Recherches Agricoles du Bénin (INRAB), Programme Elevage des Espèces Animales Non Conventionnelles (PEEANC).

Thème de mémoire : <<Influence d'une alimentation à base d'une combinaison de fourrages verts (feuille de papayer, plante de Tridax) et de papaye vert immature et / ou non mûre en symbiose avec la vermiculture sur les performances de croissance et de reproduction chez l'achatine : *Archachatina marginata* **Mention obtenue** : Excellente

Autres travaux effectués

♦ **Mars 2008** : réalisation d'enquête pour le Programme d'Analyse de la Politique Agricole (PAPA) sur << L'étude des systèmes de production des petits ruminants en élevage sédentaire dans le nord Bénin.

♦ **Janvier 2008** : réalisation d'enquête pour le Programme d'Analyse de la Politique Agricole (PAPA) et l'IITA sur << L'étude d'adoption des variétés améliorée d'igname au Bénin. >> .

♦ **19 au 23 janvier 2004** : Participation au séminaire-atelier sous régional organisé conjointement par le Bénin et le Togo à Cotonou sous l'égide du Programme Concerté de Recherche et Développement de l'Elevage (CIRDES / PROCORDEL) sur « L'introduction des plantes fourragères dans les systèmes mixtes agriculture – élevage en Afrique de l'Ouest.

Thème développé : Production de fourrage dans un système de culture *Panicum maximum* et *Brachiaria ruziziensis* sous couloir *Leucaena leucocephala* et *Glyricidia cepium*.

◆ **Encadrement** pour l'obtention du Brevet d'Etude d'Agriculture Tropicale (BEAT).Promotions 2003-2004/ 2005-2006

Langues parlées :

Langues	Lu	Parlé	Ecrit
Français	Excellent	Excellent	Excellent
Anglais	Bon	Passable	Bon
Fon	Excellent	Excellent	Passable
Bariba	Passable	Bon	Passable
Mina	Passable	Bon	Passable

Attestations :

Je, soussigné, certifie, en toute conscience, que les renseignements ci-dessus rendent fidèlement compte de ma situation, de mes qualifications et de mon expérience.

Parakou, le 06 juin 2008

Nom de l'employé : ZANNOU N. Antoine

Nom du représentant habilité : AMADOU POULO Nafissatou

2^{ème} Curriculum vitae

Poste : Formateur associé

Nom du consultant : Vie et Environnement

Nom de l'employé : ALASSANE IDRISOU Anassou

Profession : Ingénieur des travaux d'élevage

Date de naissance : 11 Juin 1981 à Kandi

Nombre d'années d'emploi par le Consultant : 2 ans

Nationalité : Béninoise

Attributions spécifiques :

Principales qualifications :

- Ingénieur des travaux en santé animale, il a fait son stage de fin de formation au PADEB de septembre 2005 à mai 2006, avec pour thème : les tiques du bétail et les hémoparasitoses transmises aux ovins : Cas du "Département des collines au Bénin" sous la supervision du Docteur FAROUGOU.
- **Octobre 2007 à ce jour** : Responsable chargé de la Production Animale (Aviculture, embouche ovine et caprine) de Malanville dans le cadre du projet pilote pour la promotion de l'Aquaculture continentale pour le Développement Rural en République du Bénin (PACODER)
- **Novembre 2007 à ce jour** : consultant agréé à Vie et Environnement ONG dans le cadre du renforcement des capacités des Associations Villageoise pour la Promotion de l'Aviculture Traditionnelle (AVPAT) des communes de Djougou et de Ouaké, pour le compte du Programme d'Appui au Développement de l'Aviculture (PADAV).

Formation :

1994 : Malanville, CEP

1998: Kandi, BEPC

2002: LYCEE Mathieu BOUKE DE PARAKOU, BAC série D

2006 : EPAC ex CPU, DIT

Expérience professionnelle :

- **02 Août au 03 Août 2004** : Stage Pratique au CeCPA DE Malanville
- **04 Avril au 16 Avril 2005** : Stage à l'abattoir centrale d'Akpakpa à Cotonou

- **18 Avril au 29 Avril 2005** : Stage à la Clinique Vétérinaire de la Direction de l'élevage à Cotonou
- **06 Juin au 15 Juin 2005**: Visite des fermes du Lycée Agricole Medji de Sékou et des CETA et d'Ina (N'Dali) ainsi que les fermes d'Etat de Bétécoucou (Dassa) et d'Okpara (Parakou) sous la Direction du Docteur KOUTINHOUI Benoit du Docteur YOUSSEAO et du Docteur AKOUTEY.
- **Septembre 2005 à Mai 2006**: Stage au PADEB Parakou sur le thème "Les tiques du bétail et les hémoparasitoses transmises aux ovins : Cas du Département des collines au Bénin" sous la supervision du Docteur FAROUGOU.
- **19 Juin 2007 à ce jour** : Technicien Spécialisé en Production Animale (TSPA) au CeCPA Borgou-Alibori de Malanville.
- **19 au 28 Juin 2007** : Participation à la formation sur le rôle du Conseil Agricole, la pratique de la gestion sanitaire en élevage avicole et sur l'inspection des denrées d'origine Animale organisée à Parakou par le CeRPA Borgou-Alibori.
- **13 au 14 Septembre 2007** : participation à l'atelier d'élaboration d'une stratégie d'implication des femmes dans la gestion des ressources naturelles organisé par la S.N.V à Malanville
- **17 au 21 Septembre 2007** : participation à la formation sur le thème : "Aulacodiculture en République du Bénin" animé par le Docteur MENSAH (Enseignant à la FSA)
- **30 au 31 Octobre 2007** : participation à la formation sur l'Intégration Agriculture – Elevage organisée par la JICA en collaboration avec la Direction des Pêches
- **31 Octobre à ce jour** : Responsable chargé de la Production Animale (Aviculture, embouche ovine et caprine) de Malanville dans le cadre du projet pilote pour la promotion de l'Aquaculture continentale pour le Développement Rural en République du Bénin (PACODER)
- **12 au 13 Novembre 2008** : participation à l'atelier de formation sur la délimitation et la matérialisation des couloirs de passages et des zones de pâturage organisé à Parakou par la Direction de l'Elevage
- **31 Janvier 2008** : participation à Kandi à l'atelier d'information sur l'occupation et la gestion des plans d'eau organisé par PADPPA
- **10 au 11 Avril 2008** : participation à l'atelier de formation sur l'Influence aviaire organisé à Parakou par la FAO

Langues parlées :

Langues	Lu	Parlé	Ecrit
Français	Excellent	Excellent	Excellent
Anglais	Bon	Passable	Bon
Dendi	Excellent	Excellent	Excellent
Bariba	Passable	Bon	Passable

Attestations :

Je, soussigné, certifie, en toute conscience, que les renseignements ci-dessus rendent fidèlement compte de ma situation, de mes qualifications et de mon expérience.

Parakou, le 06 Juin 2008

Nom de l'employé : IDRISOU ALASSANE Anassou

Nom du représentant habilité : AMADOU POULO Nafissatou

7. Indicateurs de résultats pour les différents tests

AVANT LA FORMATION		AU COURS DE LA FORMATION		APRES LA FORMATION	
RESULTATS	INDICATEURS	RESULTATS	INDICATEURS	RESULTATS	INDICATEURS
Les niveaux de connaissance des 90 maraîchers sont appréciés	Moins de 45 producteurs maîtrisent les techniques améliorées des cultures maraîchères	90 producteurs maraîchers participent à la formation sur les techniques améliorées des cultures maraîchères	90 producteurs ont suivi une formation sur les techniques améliorées des cultures maraîchères	Les espaces disponibles pour la production des cultures maraîchères sont convenablement valorisés	90 producteurs valorisent convenablement les espaces disponibles pour la production des cultures maraîchères
				L'aménagement sommaire des espaces disponibles, l'entretien et la gestion des planches et autres ouvrages sont réalisés	90 producteurs réalisent l'aménagement sommaire des espaces disponibles, l'entretien et la gestion des planches et autres ouvrages
				Le cycle et les contraintes à l'installation des différentes espèces potagères sont identifiés	90 producteurs maîtrisent le cycle et les contraintes à l'installation des différentes cultures maraîchères
				La mise en place de pépinière pour l'installation des cultures maraîchères est assurée	90 producteurs assurent la mise en place de pépinière pour l'installation des cultures maraîchère
				Les techniques d'assolement-rotation des cultures et d'amendement des sols pour la production des cultures maraîchères sont appliquées	90 appliquent les techniques d'assolement-rotation des cultures et d'amendement des sols pour la production des cultures maraîchères
				Les techniques de compostage et d'irrigation des planches sont appliquées convenablement	90 producteurs appliquent convenablement les techniques de compostage et d'irrigation des planches

8. Mesures d'accompagnement de la formation

Les mesures envisagées concernent un suivi-conseil des producteurs après la formation.

Des missions de suivi-conseil seront organisées et effectuées en leur direction suivant une programmation à retenir ensemble avec les groupes cibles. Au moins trois missions de suivi-conseil seront organisées aux phases de préparation du sol, de conduite de pépinière et de culture.

Les trois missions de suivi-conseil dureront 3 jours chacune, soit 9 jours. De même, une journée de travail sera consacrée à la synthèse des rapports de suivi-conseil. La phase d'après formation durera donc au total au moins 10 jours.

Ces missions permettront de donner un appui technique assorti de conseil et de rappels aux producteurs en vue d'un meilleur investissement des acquis de la formation. Des rapports de mission seront transmis au FODEFCA pour une appréciation et une analyse de la situation.

Budget d'exécution (FCFA)

Activités	Quantité	Prix unitaire	Montant (FCFA)
1.1. Préparation technique de la formation	1 Formateur principal x 3 j	36600	180000
1.3. Discussions et validation des propositions	1 Formateur principal x 2 j	36600	120000
2.1. Première session au centre 417 par formateur principal	1 Formateur principal x 5 j	36600	300000
2.1. Première session au centre 417 par collaborateur assistant	1 Collaborateur x 5 j	25000	175000
2.2. Deuxième session au centre 418 par formateur principal	1 Formateur principal x 5 j	36600	300000
2.2. Deuxième session au centre 418 par collaborateur assistant	1 Collaborateur x 5 j	25000	175000
2.3. Troisième session au centre 419 par formateur principal	1 Formateur principal x 5 j	36600	300000
2.3. Troisième session au centre 419 par collaborateur assistant	1 Collaborateur x 5 j	25000	175000
3.1. Rédaction du rapport de formation	1 Formateur principal x 2 j	36600	120000
3.2. Suivi-conseil après la formation et synthèse des rapports de suivi	1 Formateur principal x 10 j	36600	600000
TOTAL			1546200